



Vedtægter for Stadsgildet i Kolding

§ 1 Stadsgildet omfatter alle gilder i Kolding

§ 2 Stadsgildet arbejder efter love for Sct. Georgs Gilderne I Danmark, og dets sammensætning og arbejdsgrundlag er som følger:

Stadsgildet ledes af en stadsgildeledelse, hvis opgave er:

- at varetage forbindelsen mellem de enkelte gilder i Kolding og inspirere og bistå disse i deres arbejde og samarbejde.
- at varetage forbindelsen over for offentligheden i den udstrækning stadsgildetinget og stadsgilderådet bestemmer.
- at udføre arbejder, som bliver det pålagt på stadsgildetinget eller af stadsgilderådet.

Stadsgildeledelsen kan udpege en regnskabsfører blandt øvrige gildebrødre .

Stadsgildet afholder hvert år inden 1. maj et stadsgildeting, der består af stadsgildeledelsen, samtlige gildeledelsesmedlemmer i Kolding samt formændene for de nedsatte udvalg. Dagsorden i henhold til stadsgildets vedtægter.

Stadsgildeledelsen kan med bindende virkning tegne stadsgildet.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves dog forudgående bemyndigelse af et stadsgildeting.

For stadsgildeledelsen tilstræbes det, at ingen af ledelsens medlemmer uafbrudt kan bestride samme funktion i mere end 6 år.

§ 3 Gildernes fælles anliggender varetages af stadsgilderådet, der består af stadsgildeledelsen, samtlige gildeledelser fra alle Kolding gilderne, samt formændene for de nedsatte udvalg. Udvalgsformændene har kun stemmeret i forbindelse med emner, der naturligt hører ind under de respektives udvalg.

Stadsgilderådet afholder normalt 3 årlige møder.

Derudover indkalder stadsgildeledelsen til gildemestermøde efter behov.

På stadsgilderådsmødet i 4.kvartal vedtages alle Stadsgildets budgetter og kontingent for det følgende år.

§ 4 Følgende udvalg er nedsat:

Hjælpekomitè: Hjælpekomiteen er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for hjælpekomite.

Husudvalg: Husudvalget er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for Gildehus

Lejrudvalg: Lejrudvalget er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for Frydenborg



Distributions: Distributionsudvalget er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for distributionsudvalg

Operaudvalg: Operaudvalget er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for operaudvalget

I & D "Information & Debat" udvalget er underlagt forretningsorden ifølge vejledning for "Information & Debat"

Andre udvalg: Stadsgildeledelsen kan nedsætte udvalg til løsning af konkrete opgaver.

Det tilstræbes, at ingen af gildernes repræsentanter, i de af stadsgildet nedsatte udvalg, kan bestride samme funktion uafbrudt i mere end 6 år.

Det tilstræbes, at en gildebror, der er valgt til stadsgildeledelsen ikke kan bestride nogen anden post i eget gilde.

§ 5 Indkaldelse til stadsgildeting udsendes skriftligt med angivelse af dagsorden og med mindst 8 dages varsel til stadsgilderådets medlemmer.
Forslag, der ønskes behandlet på stadsgildetinget, skal være fremsendt til stadsgildemesteren senest 14 dage før stadsgildetinget.

Eventuelt indkomne forslag udsendes med indkaldelsen.

§ 6 Alle valg og afgørelser foregår ved simpelt stemmeflertal, dog ikke ændringer af nærværende vedtægter. Disse ændringer kan kun ske på et stadsgildeting, når forslaget er fremsendt jfr. ovenstående.
Ændringer kan kun ske med to tredjedele majoritet og forudsat, at to tredjedele er repræsenteret.
Såfremt stadsgildetinget ikke er beslutningsdygtig, indkaldes inden 1 måned til ekstraordinært stadsgildeting med det for dette fastsatte varsel, hvor det på det ordinære stadsgildeting fremsatte forslag kan vedtages med to tredjedel af stemmerne, uanset de fremmødtes antal.
Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt.

§ 7 Skriftlig afstemning skal finde sted såfremt dirigenten, stadsgildeledelsen eller mindst en fjerdedel af de repræsenterede stemmer forlanger det. Dog skal alle valg ske skriftligt, såfremt flere end 1 kandidat foreslås.

§ 8 Dagsorden for stadsgildeting:

1. a Valg af dirigent
- b Valg af protokolfører
2. Stadsgildemesteren aflægger beretning.
3. Stadgildeskattmester aflægger det reviderede regnskab.
4. Behandling af indkomne forslag.



5. a Beretning fra hjælpekomiteen
b Regnskab fra hjælpekomiteen
6. Beretning fra lejrudvalg
7. Beretning fra husudvalg
8. Beretning fra distributionsudvalg
9. Beretning fra operaudvalg
10. Beretning fra I & D
11. a Valg af stadsgildemester
b Valg af suppleant for stadsgildemester
12. a Valg af stadsgildekansler
b Valg af suppleant for stadsgildekansler
13. a Valg af stadsgildeskattmester
b Valg af suppleant for stadsgildeskattmester
14. a Valg af 2 revisorer
b Valg af suppleant for revisor
15. a Valg af formand for Frydenborg lejren for 2 år. Formanden er på valg i ulige år
b Valg af udlejningsansvarlig for Frydenborg lejren for 2 år. Den udlejningsansvarlig er på valg i lige år.
c Valg af formand for gildehuset for 2 år. Formanden er på valg i lige år
d Valg af udlejningsansvarlig for gildehuset for 2 år. Den udlejningsansvarlig er på valg i ulige år.
e Valg af formand for hjælpekomiteen for 2 år
f Valg af formand for distributionsudvalg for 2 år
16. Eventuelt
(Forslag som fremkommer herunder, kan ikke sættes under afstemning)
17. Beslutningsprotokol oplæses

§ 9 Ekstraordinær stadsgildeting skal afholdes når stadsgildeledelsen eller mindst en tredjedel af de under stadsgildet hørende gilder ønsker det.

§ 10 Hvor tvivlstilfælde kan opstå, vil de for landsgildet gældende organisatoriske og administrative love være gældende.

§ 11 Ved evt. nedlæggelse af Sct. Georgs Gilderne i Kolding skal alle midler overgå til velgørende formål i Kolding Kommune eller overføres til landsgildet.

Sidst vedtaget på stadsgildeting d. 26. marts 2008

§ 4 og § 8 ændret iflg. vedtagelse på stadsgildeting d. 25. marts 2009

§ 8 stk. 14 c og d ændret iflg. vedtagelse på stadsgildeting d. 24. marts 2010

§ 8 stk. 8 ændret og ny § 11 iflg. vedtagelse på stadsgildeting d. 23. marts 2011

§ 4 sidste afsnit ændret – vedtaget på stadsgildeting d. 21. marts 2013

§ 4 yderligere nyt afsnit tilføjet – vedtaget på stadsgildeting d. 26. marts 2014



Stadsgildets medlemmer.

Stadsgilde Kontingent Hvert gildes skatmester er pligtig til at fremsende kontingent til stadsgildet hvert kvartal sammen med en adresseliste over medlemmer (til- og afgang) til stadsgildeskatmesteren.

Medlemsliste Der vil hvert år blive udsendt medlemsfortegnelse over alle gildebrødre og medlemmer i de forskellige udvalg.
Eventuelle rettelser og fejl bedes løbende af gildets kansler meddelt Stadsgildekansleren.

Mødeplan Der udarbejdes hvert år på stadsgilderådsmødet i maj måned en mødeplan for alle gilder i Kolding
Stadsgildet sørger for trykning.
Mødeplanen med medlemsfortegnelse udsendes til gildets kansler inden 1. juni.

Stadsgildets andre aktiviteter

Broderhjælpen Broderhjælpen er stiftet som et ”memento more”, og har dobbelt opgave, idet støtten er med til at opmuntre de syge og svage og give en gave til én af de efterladte.
Broderhjælpens midler fremkommer ved, at medlemmerne indbetaler et beløb ved en broders død.
Frivillige bidrag modtages.
Indmeldelse sker ved de forskellige gilders kontaktperson til broderhjælpen.
Se endvidere vedtægterne.

Fiskelaug På tværs af gilderne arrangeres der hvert år en pilketur den sidste søndag i oktober måned.
Der sejles fra Kolding Havn til fiskepladserne i Lillebælt i en lejet båd.
Der gives præmie for den største fisk samt for flest fangede fisk.
Deltagere i fiskelaug samles derudover den første fredag i februar til gule ærter m/flæsk.
Fiskelaug hviler økonomisk i sig selv.

**Frimærker
Briller
Dåseringe** Der er i garderoben opsat en kasse/holder til indsamling af frimærker,
- til gamle briller
- og til oplukker ringe fra dåser

Onsdags-klub Hver Onsdag eftermiddag samles ældre gildebrødre og ægtefæller i gildehuset til hyggeligt samvær.

Svømmelaug Der er for mandlige gildebrødre hver lørdag i vinterhalvåret svømning på en af byens skoler.
Tidspunkt og sted bekendtgøres i Information & Debat.

Sct.Georgs aften Der afholdes hvert år den 23. april ”Sct. Georgs aften”, hvor stadsgildeledelsen sørger for indbydelse gennem Information & Debat til alle gildebrødre.



Vedtægter for Stadsgildet Sct. Georgsgilderne i Kolding

Side 5 af 5

Dato: 04-03 2015

Rev.:

Gildehallen, som fortrinsvis afholdes på Koldinghus slot, bliver ledet af stadsgildemesteren.

Samværet efter gildehallen foretages på skift af de forskellige gilder.

Det arrangerende gilde, som får skriftlig besked fra stadsgildekansleren, sørger for at alle rekvisitter er til stede.

Gildemestrene medbringer selv deres gildemesterkæde.

Traileren Sct. Gildernes Trailer administreres af Hjælpekomiteen.

Vedtaget på Stadsgildeting 25-03 2015.